

आईआईएसईआर-पु/002/कु.का.

IISER-P/002/RO

जुलाई / July 10, 2026

कार्यालय ज्ञापन / OFFICE MEMORANDUM

शैक्षणिक वर्ष 2026-27 के लिए रैगिंग रोधी दस्ते का गठन किया जाता है। दस्ते के सदस्य हैं:

- 1) श्री अविनाश आभाळे, मुख्य सुरक्षा अधिकारी
- 2) डॉ. दिपाली दळवी, वरिष्ठ सहायक कुलसचिव (शैक्षणिक)
- 3) श्री स्वप्निल बुले, वरिष्ठ शारीरिक शिक्षा अनुदेशक
- 4) श्री अभिषेक गुप्ता, तकनीकी सहायक (अग्नि एवं संरक्षा)
- 5) श्री प्रभाकर अनागरे, कार्यालय अधीक्षक, शैक्षिक कार्यालय
- 6) तीनों छात्रावासों के छात्रावास प्रबंधक
- 7) सुरक्षा पर्यवेक्षक (ड्यूटी पर)

दस्ते की प्रमुख जिम्मेदारियाँ निम्नानुसार हैं:

- रैगिंग रोधी दस्ता परिसर में रैगिंग को रोकने के लिए सतर्कता, निरीक्षण और गश्त कार्यों को बनाए रखेगा।
- रैगिंग रोधी दस्ता छात्रावासों, खेल सुविधाओं और अन्य स्थानों पर अनिर्धारित निरीक्षण करेगा जो रैगिंग गतिविधियों के लिए अतिसंवेदनशील हो सकते हैं।
- रैगिंग रोधी दस्ता रैगिंग की किसी भी रिपोर्ट की गई घटना की तुरंत जाँच करने के लिए जिम्मेदार है। दस्ता उचित कार्रवाई के लिए अपनी रिपोर्ट रैगिंग रोधी समिति को प्रस्तुत करेगा।

यह निदेशक के अनुमोदन से जारी किया गया है।

यह पूर्व कार्यालय ज्ञापन आईआईएसईआर-पु/002/कु.का. दिनांक 12 अगस्त, 2025 का अधिक्रमण करता है।

The **Anti-Ragging Squad** is constituted for the academic year 2026-27. The members of the Squad are:

- 1) Mr. Avinash Abhale, Chief Security Officer
- 2) Dr. Dipali Dalvi, Senior Assistant Registrar (Academics)
- 3) Mr. Swapnil Bule, Senior Physical Education Instructor
- 4) Mr. Abhishek Gupta, Technical Assistant (Fire and Safety)
- 5) Mr. Prabhakar Anagare, Office Superintendent, Academic Office
- 6) Hostel Managers of the three Hostels
- 7) Security Supervisor (On duty)

The key responsibilities of the Squad are as under:

- The Anti-Ragging Squad will maintain vigilance, oversight and patrolling functions to prevent ragging in the campus.
- The Anti-Ragging Squad will conduct unscheduled inspections of hostels, sports facilities and other locations that may be susceptible to ragging activities.
- The Anti-Ragging Squad is responsible for promptly investigating any reported incidents of Ragging. The Squad will submit its reports to the Anti-Ragging Committee for appropriate action.

This is issued with the approval of the Director.

This supersedes earlier Office Memorandum No. IISER-P/002/RO dated August 12, 2025.


उमेशकुमार मोते / Umeshkumar Mote
कुलसचिव / Registrar

प्रति / To:

- 1) सभी अधिष्ठाता / All Deans
- 2) सभी अध्यक्ष / All Chairpersons
- 3) दस्ते के सभी सदस्य / All Members of the Squad
- 4) सभी संकाय सदस्य / All Faculty Members
- 5) सभी अनुभाग (प्रशासन, शैक्षिक, अभियांत्रिकी, वित्त एवं लेखा, सूचना प्रौद्योगिकी, पुस्तकालय, क्रय, और सुरक्षा) / All Sections (Administration, Academic, Engineering, Finance and Accounts, IT, Library, Purchase, and Security)

प्रतिलिपि / Copy to:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| a) निदेशक के वरिष्ठ निजी सचिव / Sr. PS to Director | } सूचनार्थ / For information please. |
| b) कुलसचिव के वरिष्ठ निजी सचिव / Sr. PS to Registrar | |